

Принято на заседании
педагогического совета
протокол № ____
от _____ 20__ г.

Утверждаю
приказом директора МОУ СОШ №3
г. Нарьян-Мара
от _____ 20__ г. № ____
/Н.Г.Гавырина/

Положение о методическом объединении учителей ГБОУ НАО «СШ №3»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано на основании *Закона РФ "Об образовании в Российской Федерации" №273 - ФЗ (ст.28 п.20)*, Устава общеобразовательной организации и определяет порядок выбора, структуру, полномочия и функции, а также порядок организации работы методического объединения учителей. Настоящее положение разработано на основании *Закона РФ "Об образовании в Российской Федерации" №273 - ФЗ (ст.28 п.20)*, Устава общеобразовательной организации и определяет порядок выбора, структуру, полномочия и функции, а также порядок организации работы методического объединения учителей

1.2. Методическое объединение учителей-предметников ГБОУ НАО «СШ №3» (далее — Методическое объединение) является основным структурным подразделением методической службы школы, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному или нескольким смежным учебным предметам.

1.3. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав Методического объединения могут входить учителя смежных и обеспечивающих дисциплин, классных руководителей и т.п.

1.4. Количество Методических объединений, их количественный и персональный состав определяются приказом директора с учетом необходимости комплексного решения поставленных перед школой задач.

1.5. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора по представлению заместителя директора по учебно- методической работе.

1.6. Методическое объединение в своей деятельности непосредственно подчиняется заместителю директора по учебно - методической работе.

1.7. Методическое объединение осуществляет учебно-воспитательную, методическую и опытно-экспериментальную деятельность по соответствующему направлению.

1.8. Методическое объединение в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами в сфере образования, нормативными правовыми актами органов управления образованием, Уставом школы, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами.

2. Задачи и направления деятельности Методического объединения.

2.1. Задачами Методического объединения являются:

- обновление методов обучения, использование наиболее эффективной в условиях школы технологии обучения;
- повышение уровня самостоятельности обучающихся в соответствующей образовательной области;
- повышение педагогической квалификации педагогов;
- формирование положительной мотивации учебной и педагогической деятельности;
- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- формирование содержания и составление учебных программ по предмету с учетом уровневой дифференциации;
- утверждение индивидуальных планов профессионального развития педагогов;
- проведение анализа состояния преподавания предмета;
- организация взаимных посещений уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками по предмету;
- изучение и обобщение передового педагогического опыта;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе образовательных стандартов по предмету;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- утверждение аттестационного материала для процедуры итогового контроля в переводных классах;
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету, анализ методов преподавания предмета;
- заслушивание отчетов о профессиональных достижениях педагогов, об их работе на курсах повышения квалификации;
- заслушивание отчетов о творческих командировках педагогов;
- организация и проведение предметных недель (декад) в школе;
- организация и проведение первого этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров;
- организация внеклассной работы по предмету с обучающимися (элективные курсы, кружки и т.п.);
- работа по приведению средств обучения по предмету в соответствие с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению.

2.2. Основными формами работы Методического объединения являются:

- круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты педагогов и т.п.;
- заседания Методического объединения по вопросам методики обучения и воспитания;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований руководящих документов, передового педагогического опыта;
- проведение предметных и методических недель;
- посещение уроков;
- проведение открытых уроков;
- контроль за качеством проведения учебных занятий;

- творческие отчеты МО по итогам работы за год, учителей - перед аттестацией.

2.3. Основные направления деятельности Методического объединения:

- анализ результатов образовательной деятельности по предметам;
- участие в разработке вариативной части учебных планов, внесение изменений в требования к минимальному объему и содержанию учебных курсов;
- подготовка и обсуждение учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
- проведение открытых занятий и открытых внеклассных мероприятий по предметам;
- обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы, обсуждение и утверждение календарно-тематических планов;
- обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работы обучающихся;
- разработка и совершенствование средств повышения наглядности обучения (терминальные и дисплейные комплексы, макеты, стенды, диафильмы, таблицы и т.д.), а также методики их использования в учебном процессе;
- взаимные посещения занятий как внутри Методического объединения, так и между педагогами различных Методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- совместные заседания со смежными Методическими объединениями в целях обмена опытом работы;
- изучение опыта работы смежных Методических объединений других учебных заведений и обмен опытом этой работы;
- выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными педагогами;
- разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам.

3. Работа Методического объединения.

3.1. Возглавляет Методическое объединение руководитель, назначаемый приказом директора школы.

3.2. Работа Методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План работы на текущий учебный год составляется руководителем Методического объединения, рассматривается на заседании Методического объединения, согласовывается с заместителем директора по методической работе и утверждается приказом директора.

3.3. Заседания Методического объединения проводятся **по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть**. О времени и месте проведения заседания руководитель Методического объединения обязан уведомить членов Методического объединения и заместителя директора по методической работе.

3.4. По каждому из обсуждаемых на заседании Методического объединения вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколе.

3.5. При рассмотрении Методическим объединением вопросов, затрагивающих тематику или интересы других Методических объединений, руководитель Методического объединения обязан уведомить членов соответствующих Методических объединений.

4. Документация Методического объединения.

Для нормальной работы в Методическом объединении создаются и хранятся следующие документы:

- Приказ об открытии Методического объединения.
- Приказ о назначении на должность руководителя Методического объединения.
- Положение о Методическом объединении.
- Анализ работы Методического объединения за учебный год.
- Тематика методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на очередной учебный год.
- План работы Методического объединения на текущий учебный год.
- Сведения о педагогах, входящих в Методическое объединение — количественный и качественный состав (образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж работы и стаж педагогической работы, квалификационная категория, награды, звание).
- Сведения о темах самообразования педагогов Методического объединения.
- График проведения совещаний, конференций, семинаров, круглых столов, творческих отчетов, деловых игр и т. д. Методического объединения.
- Перспективный план аттестации педагогов Методического объединения.
- График прохождения аттестации педагогов Методического объединения на текущий учебный год.
- Перспективный план повышения квалификации педагогов Методического объединения.
- График повышения квалификации педагогов Методического объединения на текущий учебный год.
- График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету педагогов Методического объединения.
- Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.
- Календарно-тематическое планирование (по предмету, по индивидуальным, факультативным занятиям, кружкам по предмету).
- План работы с молодыми и вновь прибывшими педагогами, входящими в состав Методического объединения.
- План проведения предметной недели, дня науки.
- ВШК (информационные и аналитические справки, диагностика).
- Протоколы заседаний Методического объединения.

5. Права Методического объединения.

5.1. Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать педагогов для повышения квалификационной категории;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в Методическом объединении;
- обращаться к администрации школы с предложением о поощрении особо отличившихся педагогов, активно участвующих в методической работе;
- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания обучающихся к заместителям директора школы;
- вносить предложения по организации и содержанию аттестации педагогов;
- выдвигать кандидатуры педагогов для участия в конкурсе «Учитель года».

6. Контроль за деятельностью Методического объединения.

6.1. Контроль за деятельностью Методического объединения осуществляется директором, его заместителями по учебно- методической и воспитательной работе в соответствии с планами работы школы и внутришкольного контроля, утверждаемыми директором.